



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی اصفهان

مرکز آموزشی درمانی امام موسی کاظم (ع)

عنوان سند: شناسنامه فرایند

عنوان: ترخیص گردشگر سلامت با رضایت شخصی

کد: SAV-Procs-IPD-106

شماره ویرایش: ۲

تاریخ بازنگری: ۱۴۰۳/۰۳/۰۱

تاریخ ابلاغ: ۱۴۰۳/۰۳/۱۰

تاریخ بازنگری بعدی: ۱۴۰۴/۰۳/۰۱

اهداف فرایند:

۱. شناسایی علل ترخیص گردشگران سلامت با رضایت شخصی، توضیح عوارض ترخیص زودتر از موعد.
۲. ترخیص گردشگران سلامت به شیوه ای ایمن در کوتاه ترین زمان ممکن

ناظر فرایند: پزشک IPD

صاحبان فرایند: پزشکان معالج، کارشناس IPD، پرستار و کمک بهیار بیمار، کارشناس فناوری اطلاعات سلامت، مسئول درآمد

دامنه فرایند: اتاق پزشکان، بخش IPD، واحد فناوری اطلاعات سلامت، واحد درآمد، بخش های درمانی

عناوین	نام و نام خانوادگی	سمت	مهر و امضا
تهیه کنندگان	اعظم جمالی	سرپرستار IPD	
	امیرحسین بابااصفهانی	مسئول درآمد	
	رضا گرجی	مسئول فناوری اطلاعات سلامت	
	حدیثه خسروی	کارشناس IPD	
تایید کنندگان	سید امیرعظیم عظیمی	مدیر مرکز	
	دکتر محمدرضا دادخواه	پزشک IPD	
	مهدی خسروی	مدیر پرستاری	
	محبوبه فردوسی	مسئول بهبود کیفیت	
ابلاغ کننده	دکتر فرهاد حیدری	رئیس و مسئول فنی مرکز	

ارائه درخواست گردشگر سلامت مبنی بر رضایت برای خاتمه درمان و ترک بیمارستان
با مسئولیت شخصی به پرستار IPD توسط گردشگر سلامت

اطلاع دادن تصمیم گردشگر سلامت به کارشناس IPD توسط پرستار IPD

بررسی دلایل گردشگر سلامت مبنی بر تمایل به ترخیص با رضایت شخصی
توسط کارشناس IPD

آیا گردشگر سلامت از تصمیم خود منصرف می شود؟

بلی → ادامه درمان توسط پزشک معالج

خیر

اطلاع تصمیم گردشگر سلامت به پزشک معالج
توسط پزشک IPD / کارشناس IPD

بررسی دلایل تصمیم گردشگر سلامت مبنی بر ترخیص با رضایت شخصی
توسط پزشک معالج

آیا گردشگر سلامت از تصمیم خود صرف نظر می کند؟

بلی → ادامه درمان توسط پزشک معالج

خیر

ارائه توضیح در خصوص عواقب و عوارض ختم درمان توسط پزشک معالج

تکمیل فرم ترخیص با رضایت شخصی توسط پزشک معالج

انتقال پرونده به واحد فناوری اطلاعات سلامت جهت کنترل کمی، اسکن و
کد گذاری توسط منشی بخش

تکمیل و تحویل فرم آموزش به بیمار توسط پزشک IPD و پرستار IPD

A

A

تکمیل و تحویل فرم خلاصه پرونده توسط پزشک معالج

تکمیل فرم رضایت سنجی گردشگر سلامت توسط کارشناس IPD

تسویه حساب گردشگر سلامت با بیمارستان بر اساس قرارداد فی مابین توسط واحد درآمد

پرداخت صورت حساب و دریافت برگه اجازه ترخیص توسط گردشگر سلامت/ همراه وی/ نماینده شرکت تسهیل گر

ارائه برگه اجازه ترخیص به بخش IPD توسط گردشگر سلامت/ همراه وی/ نماینده شرکت تسهیل گر

خارج نمودن اتصالات گردشگر سلامت مانند IV Line، سوند و غیره توسط پرستار IPD

کمک به گردشگر سلامت برای تعویض لباس و آماده شدن برای خروج توسط کمک بهیار

بدرقه گردشگر سلامت و هماهنگی برای ترنسفر وی توسط کارشناس IPD

تحویل برگه اجازه ترخیص به نگهبانی توسط همراه گردشگر سلامت یا نماینده شرکت تسهیل گر

خروج گردشگر سلامت از بیمارستان